

TRIBUNALE DI CROTONE

Procedura di Sequestro Giudiziario ex art. 321 c.p.c. c.2; Art. 143 c.1 L 2007/244 - RGRN 792/18 – R.G. G.I.P. 2328/18

Bando per l'assegnazione in locazione di n. 2 complessi immobiliari con destinazione a uso alberghiero di proprietà della IMT BALESTRIERI SRL con sede legale in Melissa (KR) Fraz. Torre VIA LITORALE NORD P. IVA e C.F. 02654120795

Il sottoscritto dott. Alfonso Trocino, nella qualità di Amministratore Giudiziario nominato nella procedura di sequestro in epigrafe:

RENDE NOTO

Che il Tribunale di Crotona intende concedere in locazione n. 2 complessi immobiliari con destinazione a uso alberghiero di proprietà della IMT BALESTRIERI SRL con sede legale in Melissa (KR) Fraz. Torre VIA LITORALE NORD P. IVA e C.F. 02654120795.

BENI OGGETTO DELLA LOCAZIONE

A) il Grand Hotel Balestrieri 4 stelle, il cui fabbricato è identificato al NCEU del Comune di Melissa al foglio 23 particella 1566 dispone di n. 78 camere, è diviso in 3 sezioni:

- **Corpo centrale** così suddiviso:

Piano terra

I° piano sala congressi con ai lati n. 4 suite bi-camera

II° piano 4 suite bi-camera + 4 suite standard

- **Lato Sud:**

Piano terra n. 12 camere standard

I° piano n. 10 camere standard (tra doppie/triple e quadrupla) + 1 Suite fronte mare

II° piano n. 10 camere standard (tra doppie/triple e quadrupla) + 1 Suite fronte mare

- **Lato Nord:**

Piano terra n. 10 camere standard

I° n. 10 camere standard (tra doppie/triple e quadrupla) + 1 Suite fronte mare

II° n. 10 camere standard (tra doppie/triple e quadrupla) + 1 Suite fronte mare

Camere del personale n. 6 per un totale di 20 dipendenti

- La struttura dispone inoltre di n. 2 ascensori (uno per lato)

- Non vi sono barriere architettoniche

- N. 2 sale ristorante poste a livello della piscina (da circa 220/230 pax per sala)

- N. 1 sala (sala terrazza) che funge da sala colazioni e fino ad un certo numero di ospiti anche da ristorante

B) Hotel Napoleon 4 stelle il cui fabbricato è identificato al NCEU del Comune di Melissa al foglio 34 particella 90, dispone di N° di camere 24 di cui:

Singole (camera doppia uso singola) N. 2
Doppie/triple/quadruple N. 18
SUITE N. 4

1) DESTINAZIONE D'USO

I complessi immobiliari verranno concessi in locazione per essere adibiti ad attività alberghiere. E' fatto espresso divieto di modificare detto uso e/o di concedere l'immobile in sublocazione.

I complessi immobiliari sono ubicati nel Comune di Melissa (KR) Frazione Torre, con accesso dalla Strada Statale 106, lungo strada Crotone-Taranto a circa 7 km da Cirò Marina (KR).

3) ADEGUAMENTI DELL'IMMOBILE DA REALIZZARE - MANUTENZIONE

I complessi se dovessero necessitare della ristrutturazione e dell'adeguamento degli impianti di riscaldamento, climatizzazione, elettrico e antincendio in base alle norme vigenti saranno a carico del conduttore. Tutti gli eventuali lavori e oneri per l'adeguamento dell'immobile dovranno essere realizzati a cura e spese del conduttore, che assumerà, per tutta la durata della locazione, a proprio completo carico, ogni onere afferente sia all'ordinaria che alla straordinaria manutenzione dell'immobile e degli impianti; l'aggiudicatario dovrà altresì garantire la corresponsione dell'intero canone di locazione anche durante l'esecuzione di tali eventuali lavori di adeguamento.

La determinazione del canone di locazione base come appresso determinato tiene conto degli oneri economici che il conduttore dovrà sostenere per la ristrutturazione e l'adeguamento dell'immobile, nonché per la manutenzione straordinaria dello stesso. L'aggiudicatario conduttore non avrà diritto alcuno a rimborso e/o a riduzione del canone di locazione in relazione alle opere di ristrutturazione e adeguamento dell'immobile e degli impianti che andrà a eseguire.

4) LICENZE

E' a totale carico e rischio dell'aggiudicatario l'acquisizione delle autorizzazioni e delle licenze per l'attività commerciale e/o di pubblico esercizio.

5) NULLA OSTA - ASP

Sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario le verifiche per ottenere il Nulla Osta dell'ASP per iniziare l'attività, nonché gli eventuali adeguamenti edili e impiantistici necessari.

6) NULLA OSTA - COMANDO VV.F.

Sono a totale carico e rischio del conduttore le verifiche per ottenere il Nulla Osta del Comando VV.F. se l'attività che si vuole avviare lo richiede, nonché gli eventuali adeguamenti edili e impiantistici necessari.

7) SPESE ACCESSORIE

Sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese per riattivare e/o volturare utenze e/o contratti in corso, nonché i costi successivi derivati da consumi e/o canoni. 4

8) STATO DELL'IMMOBILE E RICONSEGNA

Il complesso immobiliare sarà locato nello stato di fatto in cui si trova, pertanto non si darà luogo ad azione per lesione né ad aumento né a diminuzione del canone per qualunque errore nella descrizione dei beni o nell'indicazione delle superfici, dovendosi intendere i beni come conosciuti e accettati espressamente nella loro interezza. L'aggiudicatario deve impegnarsi a riconsegnare in buono stato l'unità immobiliare concessa, salvo il normale deperimento d'uso al termine della locazione.

Tutti i miglioramenti, riparazioni, addizioni, allacciamenti sull'immobile e quant'altro effettuato dalla parte conduttrice o da chi per essa, resteranno, alla cessazione della locazione, per qualsiasi causa si verifichi, acquisiti all'immobile locato a beneficio del locatore, senza che la parte conduttrice o altri possano pretendere per essi indennità, compensi, rimborsi o risarcimenti anche parziali né, in ogni caso, il valore di detti miglioramenti o addizioni potrà compensare eventuali deterioramenti della cosa locata o canoni di locazione eventualmente ancora dovuti all'atto della cessazione della locazione.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono chiedere l'assegnazione in locazione tutti coloro che:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'UE, o che siano cittadini di Stati extracomunitari inseriti nella lista degli Uffici provinciali del lavoro o che svolgano attività lavorativa autorizzata;
- non abbiano riportato condanne penali passate in giudicato né abbiano carichi pendenti incidenti gravemente sulla moralità professionale, che abbiano comportato o che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- siano solvibili.

L'istante dovrà attestare nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa secondo l'allegata domanda di partecipazione per la locazione di n. 2 complessi immobiliare a uso alberghiero, debitamente sottoscritta in ogni pagina e corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia al momento della partecipazione al bando sia al momento della stipula del contratto di locazione. Ill.mo Tribunale di Crotona si riserva in ogni momento di verificare il possesso dei requisiti richiesti, nonché la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.

- non si trovino in alcuna delle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- non abbiano pendente a proprio carico alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e siano in regola con la vigente legislazione antimafia;
- non abbiano commesso gravi violazioni definitivamente accertate e siano in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti;
- non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alla procedura;
- non abbiano commesso gravi violazioni definitivamente accertate ovvero subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione o che rientrino nelle cause ostative di cui all'art. 1 della legge 575 del 1965 e s.m.i. (per le Società di persone tale requisito va posseduto da tutti i soci);
- non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né siano interessati da procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non siano debitori nei confronti dell'INAIL né abbiano procedure legali in corso con l'INAIL per qualsiasi motivo;

9) CANONE DI LOCAZIONE ANNUO Base d'asta € 600.000,00 oltre le imposte di legge.

Il canone di locazione a base d'asta è fissato in **Euro 600.000,00** annui (Euro **seicentomilantomila/00**) oltre le imposte di legge. L'aggiudicatario dovrà essere corrispondere in anticipo rispetto alla scadenza annuale del contratto ed in ogni caso in due tranches di pari importo alla data del 31 Marzo e del 22 Settembre a partire dal secondo anno di locazione. Esso sarà automaticamente aggiornato annualmente, senza richiesta del locatore, nella misura pari al 75% della variazione dei prezzi al consumo accertata dall'ISTAT nell'anno precedente.

Le spese per la redazione e la registrazione del contratto di locazione e il pagamento dell'imposta annuale di registro sono a completo carico dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà garantire il puntuale pagamento del canone per l'intero periodo di durata della locazione nonché l'esatto e puntuale adempimento di tutti gli altri obblighi contrattuali gravanti sul conduttore mediante fideiussione (a prima richiesta e

con divieto per il fideiussore di opporre eccezioni) rilasciata da Istituto di Credito o Assicurazioni aventi sede in Italia.

Tale fideiussione dovrà essere consegnata al locatore contestualmente alla stipula del contratto di locazione; l'omessa consegna della fideiussione comporterà l'immediata decadenza dell'aggiudicatario dall'aggiudicazione.

10) DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione sarà stipulato per un periodo di anni 6, con possibilità di tacito rinnovo di 6 anni. Il tacito rinnovo del contratto si verificherà in caso di mancata disdetta che una delle parti dovrà inviare all'altra tramite posta elettronica certificata o a mezzo lettera raccomandata A/R, almeno 12 mesi prima della scadenza contrattuale.

In caso di rinnovazione tacita del contratto, il conduttore è obbligato a far pervenire all'Amministratore Giudiziario, entro il perentorio termine di tre mesi antecedenti la scadenza del contratto di locazione, nuova fideiussione – a garanzia del puntuale pagamento del canone di locazione e dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli altri obblighi contrattuali gravanti sul conduttore, per i successivi 6 anni di durata ulteriore del contratto – rilasciata da Istituto di Credito avente sede in Italia; la violazione di tale obbligo comporterà l'automatica risoluzione del contratto di locazione alla data della sua naturale scadenza.

Il conduttore dovrà obbligarsi a non recedere dal contratto per i primi due anni della locazione salva l'applicabilità dell'art. 27 ultimo comma della Legge n. 392/1978; in tale eventualità lo stesso conduttore sarà tenuto all'immediata corresponsione in favore del locatore, a titolo di multa penitenziale, di sei mensilità del canone di locazione.

Il contratto di locazione verrà stipulato entro il 22 settembre 2023 e la data della stipula coinciderà con la data di decorrenza della locazione.

SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è obbligatoria l'effettuazione di un sopralluogo presso i complessi immobiliari ubicati nel Comune di Torre Melissa(KR) Il sopralluogo dovrà avvenire preliminarmente alla presentazione dell'offerta con le seguenti modalità:

per effettuare richiesta di sopralluogo, il concorrente dovrà prendere contatti con l'Amministratore Giudiziario Dott. Alfonso Trocino ai seguenti recapiti:

- Mobile 339 2267064
- e-mail: trocino15@gmail.com
- Pec procedura: 792-2018@pec.it

dovranno essere comunicati i dati principali inerenti al concorrente e il nominativo di una o al massimo due persone incaricate dell'effettuazione del sopralluogo, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale inoltrare le comunicazioni;

- l'Amministratore Giudiziario provvederà a comunicare a ciascun richiedente il giorno, l'ora e il luogo in cui dovrà presentarsi per l'effettuazione del sopralluogo e; tali comunicazioni saranno inoltrate a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo che ciascun soggetto interessato a partecipare avrà preventivamente comunicato;
- gli incaricati del concorrente per l'effettuazione del sopralluogo dovranno presentarsi muniti di delega del legale rappresentante p.t. e di un documento di identità e verranno ricevuti e accompagnati dall'Amministratore Giudiziario . Al termine del sopralluogo gli incaricati del concorrente saranno tenuti a dichiarare nell'apposito verbale, in nome e per conto della parte rappresentata, di aver visitato i beni che saranno oggetto della locazione e di essere edotti di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano interessare l'esecuzione del contratto e incidere sulla formulazione dell'offerta.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati alla locazione dovranno far pervenire la domanda in plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; sul plico dovrà essere riportato il nominativo del **mittente**, la dicitura "**NON APRIRE. Affitto Azienda Grand Hotel Balestrieri – Hotel Napoleon**" e l'**indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** al quale sarà inviata ogni comunicazione.

Il plico - contenente in buste separate la documentazione amministrativa (busta A) e l'offerta economica (busta B) - dovrà essere consegnato entro **le ore 12:00 del 15 settembre 2023** nelle mani dell'Amministratore giudiziario della procedura Dott. Alfonso Trocino c/o il proprio studio sito in via Partenope 46 a Crotone, il quale a sua volta procederà al deposito del plico c/o la Cancelleria GIP/GUP della sezione penale del Tribunale di Crotone.

Oltre il termine perentorio sopra indicato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta. La consegna è ad esclusivo rischio del concorrente e non si terrà conto dei plichi che fossero consegnati in ritardo all'Amministratore Giudiziario, intendendosi codesto Tribunale esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a causa di forza maggiore. Si specifica che farà fede la ricevuta attestante la consegna con l'ora e la data sottoscritta dalle parti. Ciascun concorrente può presentare, entro il termine perentorio sopra indicato, una sola offerta: nel caso in cui dovessero pervenire da parte dello stesso concorrente due o più offerte, sarà ritenuta valida ed esaminata soltanto quella pervenuta per prima.

• Documentazione amministrativa

Nella busta A, sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura "BUSTA A - Documentazione Amministrativa", devono essere contenuti – a pena di esclusione – i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione al bando di gara;

- 2) Requisiti di partecipazione di carattere generale sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, firmata in ogni pagina, e timbrata e sottoscritta dall'istante;
- 3) Verbale di sopralluogo - firmato in ogni pagina, e timbrato e sottoscritto dall'istante, ovvero dal delegato (in tal caso, allegare relativa delega);
- 4) Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'istante.

Nel caso di offerta formulata da persona giuridica, nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta - a pena di esclusione - anche idonea documentazione comprovante le generalità e i poteri del legale rappresentante.

• Offerta Economica

I concorrenti devono presentare l'offerta economica inserendola in una busta denominata "BUSTA B - Offerta Economica". Nell'offerta economica, firmata dall'offerente o dal legale rappresentante per le persone giuridiche, si dovrà indicare - in cifre e in lettere - il canone annuo offerto oltre le imposte di legge. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerato valido l'importo espresso in lettere. L'offerta dovrà essere corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

All'offerta dovrà essere obbligatoriamente allegato, a titolo di cauzione (ed in conto prezzo di aggiudicazione) un assegno circolare intestato alla "Procedura Tribunale di Crotona RGRN 792/18" di importo pari al 10% del valore dell'offerta presentata, a pena di esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE GARANZIE - STIPULA DEL CONTRATTO

I plichi consegnati all'Amministratore Giudiziario saranno aperti alla presenza esclusiva degli offerenti alle ore 12:00 del 18/09/2023 c/o Cancelleria GIP/GUP della Sezione Penale del Tribunale di Crotona.

La stipula del contratto di locazione avverrà il 22 settembre 2023 e sarà subordinata oltre che alla verifica dell'idoneità della documentazione inerente al richiedente, anche alla presentazione di fideiussione (a prima richiesta e con divieto per il fideiussore di opporre eccezioni) rilasciata da Istituto di Credito o Assicurazioni aventi sede in Italia ed al versamento integrale del saldo del canone di locazione offerto oltre alle imposte di legge. Ai sensi dell'art. 587 c.p.c., in caso di mancato versamento nel termine del 22 settembre 2023 del saldo del prezzo, la vendita sarà revocata e l'aggiudicatario inadempiente perderà la cauzione versata a titolo di multa.

Le eventuali spese per la redazione del contratto saranno sostenute interamente dal conduttore.

ESAME DELLE OFFERTE E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

I plichi consegnati all'Amministratore Giudiziario saranno aperti alle ore 12:00 del 18/09/2023 c/o Cancelleria GIP/GUP della Sezione Penale del Tribunale di Crotona. L'Amministratore Giudiziario nella seduta come sopra convocata procederà alla verifica

dell'integrità dei plichi pervenuti nei termini fissati; procederà altresì all'apertura dei plichi e, per ciascun plico, all'apertura della "BUSTA A - Documentazione Amministrativa", e la "BUSTA B - Offerta Economica" dando atto nell'apposito verbale delle operazioni eseguite e del contenuto di ciascuna busta.

Dopo l'apertura dei plichi consegnati l'Amministratore Giudiziario procederà alla verifica della regolarità formale della Documentazione Amministrativa prodotta e dell'Offerta Economica (BUSTA A - BUSTA B) in essi contenute.

Sono ammesse anche offerte di importo pari a quello posto a base d'asta; non sono ammesse offerte economiche inferiori a Euro 600.000,00 oltre le imposte di legge. La gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta. Il contratto di locazione sarà stipulato - previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'istante - con il concorrente che avrà presentato l'offerta del canone di importo più elevato; si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida presentata nei termini fissati.

Soltanto nel caso in cui due o più concorrenti dovessero presentare la medesima offerta più elevata, gli stessi saranno invitati per la formulazione di una ulteriore offerta segreta in aumento nell'ambito della stessa asta.

Detta offerta - da consegnare all'Amministratore Giudiziario in busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura - potrà essere presentata unicamente dai concorrenti invitati ovvero dai rappresentanti muniti di procura speciale notarile, che resterà acquisita agli atti della procedura.

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta; in caso di offerte segrete in aumento di pari importo, soltanto coloro che le avranno formulate saranno invitati a presentare una ulteriore offerta segreta in aumento, sempre in busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e la gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta.

L'Amministratore Giudiziario procederà quindi alla formazione della graduatoria che terrà conto delle offerte formulate nel corso della gara: la posizione di ciascun partecipante sarà determinata in relazione al valore dell'offerta economica presentata, dalla più elevata a quella meno elevata.

Verificato la regolarità del procedimento di gara sarà formalizzata l'aggiudicazione provvisoria in capo al concorrente che ha offerto il prezzo più alto. Si procederà all'aggiudicazione definitiva in favore dello stesso entro un giorno dall'apertura dei plichi consegnati.

L'Amministratore Giudiziario comunicherà con PEC in sede di aggiudicazione definitiva l'IBAN del conto corrente sul quale dovrà essere accreditato il saldo dell'offerta presentata oltre le imposte di legge, al netto della cauzione già versata pari al 10%. Qualora le operazioni di verifica del possesso dei requisiti dovessero sortire esito negativo, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e la gara sarà quindi aggiudicata provvisoriamente in favore del concorrente collocato in graduatoria nella posizione immediatamente successiva.

MANLEVA

Il locatario è costituito custode della cosa locata e ne risponderà in caso di danni attribuiti a sua colpa, negligenza o abuso e per ogni titolo di legge, inclusa la responsabilità da relazione custodiale ai sensi dell'art. 2051 del codice civile. Il locatario esonera espressamente il Tribunale di Crotona da ogni responsabilità per eventuali danni arrecati a persone e/o cose, anche di terzi, intendendosi per terzi anche il Tribunale, che possano derivare in qualche modo dalla conduzione degli immobili e dall'esercizio dell'attività cui il complesso immobiliare è vincolato. A tale scopo il locatario dovrà stipulare una adeguata e congrua polizza assicurativa per responsabilità civile a copertura della responsabilità civile verso terzi (intendendosi per terzi anche il Tribunale) e verso prestatori di lavoro. Copia della polizza dovrà essere consegnata al locatore all'atto della stipula del contratto di locazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

Il locatario si obbliga altresì a mantenere assicurato l'immobile, per tutta la durata del contratto e per un massimale adeguato e congruo contro i danni cagionati da incendio e da azione del fulmine, da scoppio del gas, scoppio degli apparecchi a vapore e degli impianti vincolando a favore del Tribunale di Crotona la relativa polizza che dovrà essere consegnata al locatore all'atto della stipula del contratto di locazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

RAPPORTI DI LAVORO:

L'affitto d'azienda, produce sui rapporti di lavoro in essere le conseguenze di cui all'art. 2112 co. 1-4 c.c. che saranno applicate in riferimento ai n. 15 dipendenti assunti a tempo indeterminato.

NORMATIVA APPLICABILE ALL'AFFITTO D'AZIENDA

Ai fini della stipula del contratto locazione si farà riferimento alle seguenti norme di seguito indicate:

- ✓ L'art. 1615 c.c., che definisce "affitto" la locazione avente "per oggetto il godimento di una cosa produttiva, mobile o immobile";
- ✓ L'art. 2556 co. 1 e 2 c.c., in tema di forma contrattuale e di obbligo di iscrizione nel Registro delle imprese;
- ✓ L'art. 2558; co. 3 c.c., che prevede l'applicabilità della disciplina in materia di successione del cessionario nei contratti per l'esercizio dell'azienda anche all'affittuario;
- ✓ L'art. 2557 c.c., in tema di divieto di concorrenza prescritto in capo all'alienante dell'azienda ed esteso all'affittante (detto anche concedente) di essa.

CONTROVERSIE

Per le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero sorgere in ordine al presente bando è competente in via esclusiva il Foro di Crotona.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura e il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RICHIESTE DI SOPRALLUOGO

Per qualsiasi ulteriore informazione e documentazione contattare l'Amministratore Giudiziario Dott. Alfonso Trocino, ai seguenti recapiti:

- Mobile 339 2267064,
- e-mail: trocino15@gmail.com
- Pec procedura: 792-2018@pec.it

Si avverte, infine, che si agirà a termini di legge nei confronti di chiunque, con violenza, minacce, promesse, doni o altri mezzi fraudolenti, impedisca o turbi il normale svolgimento della gara.

L'Amministratore Giudiziario, dott. Alfonso Trocino, eseguirà i seguenti adempimenti pubblicitari:

- ⇒ Pubblicazione dell'avviso di vendita sul sito del Tribunale di Crotona;
- ⇒ Pubblicazione dell'estratto dell'avviso di vendita sul "Il Crotonese".

Crotona, 18/08/2023

L'Amministratore Giudiziario
Dott. Alfonso Trocino

