



DE ROLIS
M - 070325 - 2021
Direttore Amministrativo
M. Gregorio Colacci

Tribunale di Crotona

UFFICIO DI PRESIDENZA

DISPOSIZIONI SULL'IMPIEGO DELLE CERTIFICAZIONI VERDI IN AMBITO LAVORATIVO PUBBLICO E NEGLI UFFICI GIUDIZIARI

Il Presidente del Tribunale

VISTO il D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro,

VISTO il decreto-legge n.52/21, convertito, con modificazioni, dalla legge n.87/2021, recante *"Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19"*

VISTO il decreto-legge n.105/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.126/2021 recante *"Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche"*

VISTO il decreto-legge n.111/2021 recante *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*,

VISTO il decreto-legge n.122/2021 recante *"Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito Scolastico, della formazione superiore e socio sanitario assistenziali"*;

LETTO l'art.13 DPCM 17.6.2021 *"Verifica delle certificazioni verdi COVID-19 emesse dalla Piattaforma nazionale-DGC"*;

LETTA e qui richiamata l'ordinanza del Consiglio di Stato n.7480 del 17.9.2021;

LETTO e qui richiamato il decreto-legge n. 127/2021 che introduce l'art. 9-quinquies nel decreto-legge n.52/2021;

VISTO l'art. 3 del decreto-legge n.139/2021 che introduce l'art. 9-octies al decreto-legge n. 52/2021 il quale consente al datore di lavoro di chiedere e obbliga il lavoratore a comunicare l'eventuale il mancato possesso del *green-pass*;

VISTO l'art. 9 del decreto-legge n. 139/2021 che introduce il comma 1-bis all'art. 2-ter del D.Lgs. n. 196/2003 (in materia di trattamento dei dati personali);



VISTE le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 9.10.2021 per l'applicazione del decreto-legge n.127/2021;

VISTO l'atto di delega emanato il 5.10.2021 dal Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Catanzaro per quanto concerne i controlli nei confronti dei Magistrati in servizio nell'Ufficio;

Ritenuta la necessità di individuare le misure organizzative per dare attuazione alle disposizioni sopra riportate e di delegare i soggetti predisposti al controllo, ferme restando le misure informative e preventive già adottate al riguardo;

DISPONE

1. A partire dal 15 ottobre 2021 e fino al 31-12-2021, i Magistrati, anche onorari (*compresi i magistrati onorari di pace addetti agli Uffici del Giudice di pace del circondario*), il personale amministrativo nonché tutti coloro che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa, anche in base a contratti esterni (*ad esempio fornitori, addetti alle pulizie, addetti alla manutenzione degli impianti*) o di formazione (*ad esempio stagisti, partecipanti a corsi di formazione o convegni*) o di volontariato, presso il Tribunale di Crotona, l'Ufficio del Giudice di pace di Crotona e l'UNEP di Crotona, devono essere in possesso della certificazione verde COVID-19 di cui all'art.9, comma 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, anche, se del caso, effettuando il tampone periodico negli intervalli temporali indicati nella normativa di riferimento.
2. I magistrati (anche onorari) ed il personale amministrativo, nel caso in cui comunicano di non essere in possesso della certificazione verde COVID-19 o qualora risultino privi della predetta certificazione, sono considerati assenti ingiustificati fino alla presentazione della suddetta certificazione e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, senza conseguenze disciplinari, con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro. Per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominati.
3. L'accesso da parte dei magistrati, del personale amministrativo e di tutti coloro che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato in violazione dell'obbligo del possesso o di esibizione su richiesta della certificazione in argomento è punito con la sanzione amministrativa da € 600 a € 1500, irrogata dal Prefetto, ferme restando le conseguenze disciplinari secondo i rispettivi ordinamenti di appartenenza.
4. Le verifiche verranno effettuate, allo stato ed in attesa di ulteriori linee guida, mediante l'utilizzo - anche senza necessità di connessione a internet - dell'App "Verifica COVID-19" installata su un dispositivo mobile. Ci si dovrà attenere alle disposizioni di legge e alle linee-guida governative per ogni aspetto ivi trattato, compresi quelli inerenti al trattamento dei dati personali e alle iniziative da adottare tempestivamente nel caso in cui un soggetto obbligato risulti non essere in possesso della certificazione verde prescritta.

Tenuto conto delle dimensioni dell'Ufficio, della dislocazione dei varchi di accesso e del numero di dipendenti e di magistrati in servizio,

DISPONE

Che il controllo del possesso e della validità del *green-pass* sia effettuato **a tappeto** ai varchi di accesso alle sedi degli Uffici giudiziari di Crotona, a cura del personale addetto alla vigilanza all'uopo incaricato;



Inoltre, all'interno delle sedi degli Uffici giudiziari, i controlli **a campione** nei confronti del personale amministrativo sarà effettuato dagli ulteriori soggetti delegati, di seguito indicati, con cadenza giornaliera, in misura percentuale non inferiore al 20 per cento del personale presente in servizio, assicurando che tale controllo sia effettuato in maniera omogenea, con un criterio di rotazione, su tutto il personale dipendente, prioritariamente nella fascia antimeridiana della giornata lavorativa.

Ai fini dell'accertamento e della contestazione della violazione degli obblighi da parte dei magistrati, del personale amministrativo e di tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso gli Uffici giudiziari di Crotona,

incarica

- per i controlli e le verifiche **a tappeto** in sede di primo accesso ai varchi del Palazzo di Giustizia di piazza Luigi Calabresi e dei locali siti in Largo Umberto I° (in cui hanno sede l'Ufficio del Giudice di pace di Crotona e l'UNEP), il Responsabile della **Società di Vigilanza Privata POLSERVICE s.r.l.**, incaricata del servizio di vigilanza delle sedi giudiziarie di Crotona;
- per i controlli successivi all'ingresso, con la cadenza sopra indicata, delega il Direttore amministrativo dott. Gregorio Colaci e il Funzionario giudiziario D.ssa Grazia Didonna, per il personale del Tribunale di Crotona; il Direttore amministrativo Dott. Emilio Marino, per il personale dell'Ufficio del Giudice di pace di Crotona; il Funzionario/dirigente D.ssa M. Cavaliere, per il personale dell'Unep di Crotona.

Ai soggetti indicati ai punti 1. e 2. che siano sprovvisti di *green-pass* valido **è interdetto** – a cura del personale di vigilanza - l'accesso alle sedi dell'Ufficio.

Il Personale incaricato dei controlli ai varchi di accesso, qualora la persona priva di *green-pass* sia appartenente al Personale amministrativo del Tribunale, dell'Ufficio del Giudice di pace di Crotona o dell'UNEP di Crotona, comunicherà immediatamente la circostanza, rispettivamente, al Direttore amministrativo Dott. Colaci o al Funzionario giudiziario Dott. Didonna, ovvero al Direttore amministrativo Dott. Marino o al Funzionario/dirigente D.ssa M. Cavaliere.

Nel caso in cui l'accertamento sia svolto dopo l'accesso alla sede, il Direttore/Funzionario delegato che ha svolto l'accertamento dovrà intimare al lavoratore sprovvisto di certificazione valida di lasciare immediatamente il posto di lavoro e comunicare ai competenti uffici l'inizio dell'assenza ingiustificata, che perdurerà fino alla esibizione della certificazione verde, includendo nel periodo di assenza anche le eventuali giornate festive o non lavorative.

Inoltre, qualora risulti accertato l'accesso nella sede di lavoro senza la prescritta certificazione, sarà tenuto ad avviare la procedura sanzionatoria di cui all'articolo 9-*quinquies* del decreto-legge n. 52 del 2021, che prevede la trasmissione degli atti al Prefetto di Crotona.

Si ribadisce al riguardo che:

- Non è consentito, in alcun modo, che il lavoratore permanga nella struttura, anche a fini diversi, o che il medesimo sia adibito a lavoro agile in sostituzione della prestazione non eseguibile in presenza e ciascun giorno di mancato servizio, fino alla esibizione della certificazione verde, è considerato assenza ingiustificata, includendo nel periodo di assenza anche le eventuali giornate festive o non lavorative.
- L'esercizio del potere disciplinare previsto nell'ipotesi di accesso al luogo di lavoro in violazione dell'obbligo del possesso o rifiuto di esibizione della certificazione è, per il Personale amministrativo, di iniziativa del Capo dell'Ufficio, in conformità alla normativa prevista nel codice disciplinare (articoli da 60 a 66 D.Lgs. n.165/2001 CCNL Funzioni Centrali) e di condotta (B.U. n.7 del 15.4.2018).



Per quanto riguarda gli **Uffici del Giudice di pace di Cirò e Petilia Policastro**, trattandosi di Uffici mantenuti a spese dei Comuni, con assegnazione di personale comunale, fino a nuova disposizione, sarà l'Ente territoriale di competenza ad organizzare le verifiche sul personale amministrativo, mentre ai **Magistrati onorari di pace addetti a queglii Uffici quali giudici di pace** viene ribadito l'obbligo di possedere la certificazione verde in oggetto e di esibirla a questo Presidente nella qualità di coordinatore dei rispettivi uffici.

Soggetti esenti

Il presente provvedimento non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica in conformità ai criteri definiti dal Ministero della salute.

Non si applica, inoltre, ai sensi dell'art. 2 comma 8, *"ai soggetti diversi da quelli di cui ai commi 1 e 4... ivi inclusi gli avvocati e gli altri difensori, i consulenti, i periti e gli altri ausiliari del magistrato estranei alle amministrazioni della giustizia, i testimoni e le parti del processo"*, ai quali, pertanto, non dovrà essere richiesta la certificazione verde per accedere all'Ufficio.

Efficacia del presente provvedimento

Il presente provvedimento avrà efficacia dal 15 ottobre 2021 al 31 dicembre 2021 facendo salvo ogni integrazione e/o modifica che si ritenesse necessaria a seguito della diramazione di linee guida e circolari ovvero l'individuazione di diverse modalità di verifica che consentano, a regime, di velocizzare le operazioni.

Dispone

comunicarsi il presente provvedimento, a cura della Segreteria, per la scrupolosa osservanza:

- a tutti Magistrati (togati ed onorari) in servizio presso il Tribunale di Crotona e presso gli Uffici del Giudice di pace di Crotona, Cirò e Petilia Policastro;
- ai Comuni di Cirò e Petilia Policastro;
- a tutto il personale amministrativo in servizio presso il Tribunale di Crotona, l'Ufficio del Giudice di pace di Crotona e l'UNEP di Crotona;
- ai tirocinanti attualmente assegnati al Tribunale di Crotona;
- al personale addetto al presidio CISIA presso il Tribunale di Crotona.
- al Responsabile dell'Istituto di Vigilanza POLSERVICE;
- alla ditta "Giovani del 2000", addetta al servizio di pulizia dei locali dell'Ufficio;

nonché, per opportuna conoscenza:

1. al sig. Procuratore della Repubblica di Crotona;
2. al sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotona;
3. al Consiglio Superiore della Magistratura;
4. al Presidente della Corte d'Appello di Catanzaro;
5. al Ministero della Giustizia - Dipartimento Organizzazione Giudiziaria;
6. alle OO.SS. ed alle RSU.

Dispone, infine, che il presente provvedimento sia inserito sul **sito web del Tribunale di Crotona**.
Crotona, 14 ottobre 2021.

Il Presidente del Tribunale
Maria Vittoria Marchianò

ASPOLITANO
14 - OTTOBRE - 2021
Direzione Amministrativa
D. Marchianò